

Приложение  
к Уставу школы

Рассмотрено на заседании  
Совета школы.  
Протокол № 1 от 26.08.2014

Принято Общешкольной  
Конференцией  
Протокол №1 от 29.08.2014

Утверждено с изменениями  
приказом директора  
от 07.02.2017 №27а/п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском патруле**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Школа № 16» г. Сарова**

**1. Общие положения.**

1.1. Родительский патруль Муниципального общеобразовательного учреждения «Школа № 16» (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе общественных организаций общеобразовательного учреждения или органа самоуправления общеобразовательного учреждения. Родительский патруль создается в соответствии с распоряжениями правительства Нижегородской области от 15.05.2012 г. № 975-р и от 17.01.2017 г. № 21-р с целью содействия профилактике и предупреждению правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних, а также активизации профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.2. Родительский патруль создается в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа № 16» (далее МБОУ Школа № 16) из числа родителей (законных представителей), членов семей, дети которых обучаются в данном учреждении, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу родительского патруля организует и координирует заместитель директора по воспитательной работе.

1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом МБОУ Школы № 16, родительским комитетом МБОУ Школы № 16», Советом школы, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации г. Саров, МУ МВД России по ЗАТО г. Саров.

1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Администрация школы содействует в организации работы родительского патруля.

**2. Основные задачи родительского патруля**

2.1. Способствовать выявлению учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждениях.

2.2. Содействовать предупреждению безнадзорности несовершеннолетних.

2.3. Содействовать осуществлению контроля соблюдения правопорядка на территории МБОУ Школы № 16 во время и на территории, определенных для патрулирования..

### **3. Организация работы родительского патруля**

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также Положение о нем утверждаются Советом школы по согласованию с администрацией учреждения.

3.2. Персональный состав родительского патруля утверждается Советом школы.

3.3. График работы родительского патруля согласуется с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации г. Саров, МУ МВД России по ЗАТО г. Саров.

3.4. Члены родительского патруля осуществляют патрулирование только с сотрудниками МУ МВД России по ЗАТО г. Саров.

3.5. Родительский патруль осуществляет патрулирование школьной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием учащихся МБОУ Школы № 16.

3.6. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет заместителю директора по воспитательной работе.

3.7. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

3.4. Итоги выходов родительского патруля периодически выносятся на рассмотрение Совета профилактики асоциального поведения МБОУ Школы № 16. При необходимости информация направляется в МУ МВД России по ЗАТО г. Саров, КДНиЗП, Департамент образования Администрации г. Саров.

### **4. Права родительского патруля**

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.

4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.

4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.

4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

### **5. Обязанности родительского патруля**

5.1. Осуществлять патрулирование на школьной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся.

5.2. Сообщать в дежурную часть МУ МВД России по ЗАТО г. Саров ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3. По результатам проведенного рейда информировать администрацию школы о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении

## **6. Документация родительского патруля.**

6.1. График проведения рейдов родительского патруля.

6.1. Журнал учета рейдов, проведенных родительским патрулем, куда вносятся сведения о дате, времени, маршруте патрулирования, о лицах, проводивших патрулирование, и о выявленных правонарушениях.